

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

GLÓWNY KSIĘGOWY

Dyrektor Szkoły Podstawowej z Oddziałem Przedszkolnym w Zwróconej ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko

głównego księgowego

w Szkole Podstawowej z Oddziałem Przedszkolnym w Zwróconej

Wymiar etatu: 1/2 etatu

I. Wymagania niezbędne:

Spełnianie wymogów określonych w art. 6 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. Dz. U. 2019.0.1282).

1. Obywatelstwo polskie.
2. Wykształcenie wyższe.
3. Udokumentowane doświadczenie zawodowe : co najmniej 2 lata pracy na podstawie umowy o pracę w tym minimum 1 rok na podobnym stanowisku w jednostkach samorządu terytorialnego.
4. Posiadane znajomości przepisów prawa z zakresu: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o pracownikach samorządnych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o prawie oświatowym i ustawy Karta Nauczyciela.
5. Znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office- Word, Exel.).
6. Znajomość obsługi urządzeń technicznych (fax, kserokopiarka).
7. Pełna zdolność do czynności prawych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
8. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
9. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Wysoka kultura osobista, duże zaangażowanie w pracę, samodzielność przy wykonywaniu zadań, umiejętność pracy w zespole, samodyscyplina, komunikatywność, odpowiedzialność, dyspozycyjność.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Obowiązki ogólne:

DYREKTOR SZKOŁY

Kozera
mgr Bożena Kozera